



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশন
মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
বিএফডিসি ভবন, ২৩-২৪, কারওয়ান বাজার, ঢাকা।
www.bfdc.gov.bd



নিয়োগ নং, পুষ্টি উৎস
তারিখ : ২৭ এপ্রিল ২০২৫

পত্র নং: ৩৩.০৩.০০০০.১০১.১১.০১৭.২৪.৮৮৪

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশনের নিম্নবর্ণিত পদসমূহে অস্থায়ী ভিত্তিতে সরাসরি নিয়োগের লক্ষ্যে পদের পার্শ্বে বর্ণিত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা সম্পন্ন বাংলাদেশের স্থায়ী ও প্রকৃত নাগরিকদের নিকট হতে অনলাইনে আবেদনপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে :

ক্রমিক নং	পদের নাম এবং জাতীয় বেতনস্কেল ২০১৫ অনুযায়ী গ্রেড ও বেতনস্কেল	পদের সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
১	২	৩	৪
১	ব্যবস্থাপক (অস্থায়ী) (গ্রেড-৯) বেতনস্কেল : ২২০০০-৫৩০৬০/-	৪ (চার)	অর্থনীতি বা বাণিজ্য বা পরিসংখ্যান বা মৎস্য বিজ্ঞানে ১নং শ্রেণির মাসিকোত্তর ডিগ্রি অথবা উচ্চ বিদ্যে দ্বিতীয় শ্রেণির সমমানসহ ২য় শ্রেণির মাসিকোত্তর ডিগ্রি।
২	হিসাব রক্ষক (স্থায়ী) (গ্রেড-১১) বেতনস্কেল: ১২৫০০-৩০২০০/-	২ (দুই)	বাণিজ্যে স্নাতক ডিগ্রি।
৩	ফিস প্রসেসিং টেকনিশিয়ান (স্থায়ী) (গ্রেড-১১) বেতনস্কেল: ১২৫০০-৩০২০০/-	২ (দুই)	কেমিস্ট্রি বা বায়োকেমিস্ট্রি বা প্রাণিবিদ্যা বা মৎস্য বিজ্ঞানে স্নাতক ডিগ্রি।
৪	মার্কেটিং সহকারী (অস্থায়ী) (গ্রেড-১৪) বেতনস্কেল: ১০২০০-২৪৬৮০/-	৫ (পাঁচ)	স্নাতক ডিগ্রি।
৫	রিপোর্ট অ্যাগারেটর (স্থায়ী) (গ্রেড-১৪) বেতনস্কেল: ১০২০০-২৪৬৮০/-	১ (এক)	সংশ্লিষ্ট কাজে ৩ (তিন) বছরের অভিজ্ঞতাসহ মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট পাশ।
৬	ক্যাশিয়ার (অস্থায়ী) (গ্রেড-১৪) বেতনস্কেল: ১০২০০-২৪৬৮০/-	৫ (পাঁচ)	বাণিজ্যে স্নাতক ডিগ্রি তবে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া হবে।
৭	সহকারী হিসাবরক্ষক (স্থায়ী) (গ্রেড-১৪) বেতনস্কেল: ১০২০০-২৪৬৮০/-	৩ (তিন)	বাণিজ্যে স্নাতক ডিগ্রি তবে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া হবে।
৮	নার্সারী সহকারী (স্থায়ী) (গ্রেড-১৪) বেতনস্কেল: ১০২০০-২৪৬৮০/-	২ (দুই)	প্রাণিবিদ্যাসহ বিজ্ঞানে উচ্চ মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট পাশ, তবে অভিজ্ঞ প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া হবে।
৯	ড্রাইভার (স্থায়ী) (গ্রেড-১৬) বেতনস্কেল: ৯০০০-২২৪৯০/-	৩ (তিন)	অষ্টম শ্রেণী পাশসহ ডায়ী যানবাহন চালানোর বৈধ লাইসেন্স থাকতে হবে।
১০	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (স্থায়ী) (গ্রেড-১৬) বেতনস্কেল: ৯০০০-২২৪৯০/-	৫ (পাঁচ)	উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট পাশ এবং প্রতি মিনিটে মুদ্রাক্ষর লিখতে বাংলায় ২০ এবং ইংরেজিতে ৩০ শব্দের গতি থাকতে হবে।
১১	বাজেট সহকারী (স্থায়ী) (গ্রেড-১৬) বেতনস্কেল: ৯০০০-২২৪৯০/-	১ (এক)	বাণিজ্যে উচ্চ মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট পাশ হতে হবে, তবে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া হবে।
১২	টালী সহকারী (অস্থায়ী) (গ্রেড-১৭) বেতনস্কেল: ৯০০০-২১৮০০/-	৫ (পাঁচ)	উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেটসহ সংশ্লিষ্ট কাজে ২ বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।

২। নিম্নবর্ণিত শর্তাবলী আবেদন ফরম পূরণ এবং পরীক্ষায় অংশগ্রহণের ক্ষেত্রে অবশ্যই অনুসরণ করতে হবে:

(ক) সকল জেলার প্রার্থীগণ আবেদন করতে পারবেন।

(খ) ০১/০৪/২০২৫ তারিখে সকল প্রার্থীর বয়সসীমা ১৮-৩২ বছরের মধ্যে হতে হবে। বয়স প্রমাণের ক্ষেত্রে কোনক্রমেই এমিডেটিভ গ্রহণযোগ্য হবে না।

(গ) সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে চাকরির প্রার্থীদের যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতিক্রমে আবেদন করতে হবে এবং মৌখিক পরীক্ষার সময় নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত অনাপত্তি/ছাড়পত্রের মূল কপি জমা দিতে হবে।

(ঘ) অনলাইনে আবেদন ব্যতীত মুদ্রিত/হস্তলিখিত কোন প্রকার আবেদন বা কাগজপত্র আবেদনযোগ্য বা অন্য কোন উপায়ে প্রেরণ করা হলে তা গ্রহণযোগ্য হবে না।

(ঙ) অসম্পূর্ণ/ভুল তথ্য সংবলিত আবেদনপত্র কোনো কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে বাতিল করা হবে।

(চ) প্রার্থীদের লিখিত, মৌখিক ও ব্যবহারিক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে হবে। উক্ত পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য প্রার্থীদের কোন প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

(ছ) পরীক্ষা সংক্রান্ত তথ্যাদি বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে (www.bfdc.gov.bd) পাওয়া যাবে।

(জ) পরীক্ষার সময় মোবাইল ফোন বা অন্য কোন ইলেকট্রনিক ডিভাইস বহন করলে তার প্রার্থিতা বাতিল করা হবে।

(ঝ) প্রার্থী কর্তৃক প্রদত্ত কোনো তথ্য বা দাবিলকৃত কাগজপত্র জাল, মিথ্যা বা ভুল প্রমাণিত হলে কিংবা পরীক্ষায় নকল বা অসদুপায় অবলম্বন করলে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর প্রার্থিতা যে কোন পর্যায়ে বাতিল করা হবে এবং তার বিরুদ্ধে যথাযথ আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। ভুল তথ্য/জাল কাগজপত্র প্রদর্শন করে কোন প্রার্থী পরীক্ষায় উত্তীর্ণ বা চাকরিপ্রাপ্ত হলে তার প্রার্থিতা বাতিলসহ চাকরি হতে যে কোন পর্যায়ে অব্যাহতি প্রদান/অপসারণ/পর্যায় করা হবে এবং তার বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

৩। মৌখিক পরীক্ষার সময় প্রার্থীর নিম্নবর্ণিত কাগজপত্রের মূলকপি প্রদর্শনপূর্বক প্রতিটি ০১টি করে সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।

(ক) প্রার্থীর সকল শিক্ষাগত যোগ্যতা ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে লাইসেন্স, অভিজ্ঞতা ও প্রশিক্ষণ সনদপত্র;

(খ) প্রার্থী যে ইউনিয়ন/পৌরসভা/সিটি কর্পোরেশন এর বাসিন্দা সে ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়র/ওয়ার্ড কাউন্সিলর/সার্বভৌম কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্বের সনদপত্র;

(গ) ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়র/সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ড কাউন্সিলর/সার্বভৌম কর্মকর্তা/প্রথম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত চারিত্রিক সনদপত্র;

(ঘ) জাতীয় পরিচয়পত্র/পাশ সনদপত্র;

(ঙ) উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত কোনো সংক্রান্ত সনদপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);

(চ) Online-এ পূরণকৃত আবেদনপত্রের কপি (Applicant's Copy);

(ছ) চাকরির প্রার্থীদের ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের লিখিত অনাপত্তিপত্র।

৪। নিয়োগ পরীক্ষা সংক্রান্ত যে কোনো বিদ্যে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের দিচ্চা অনুযায়ী গণ্য হবে।

৫। লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হওয়ার পর ৫, ৯ ও ১০ নং জনিকহুক রিপোর্ট অ্যাগারেটর, ড্রাইভার ও অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক পদের প্রার্থীদের ব্যবহারিক পরীক্ষা গ্রহণ করা হবে। ব্যবহারিক পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হওয়ার পর প্রার্থীদের মৌখিক পরীক্ষা গ্রহণ করা হবে।

৬। সরকারের সর্বশেষ অধ্যাদেশ/বিধি/আদেশ/প্রজ্ঞাপন মোতাবেক কোটা পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক নিয়োগ প্রদান করা হবে।

৭। কর্তৃপক্ষ পদের সংখ্যা হ্রাস/বৃদ্ধি করার অধিকার সংরক্ষণ এবং কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে এ নিয়োগ প্রক্রিয়া সম্পূর্ণ/আংশিক বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।

৮। উপরে উল্লেখ করা হয়নি, এমন ক্ষেত্রে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক সর্বশেষ জারিকৃত বিধি-বিধান প্রযোজ্য হবে।

৯। অনলাইনে আবেদন ফরম পূরণ সংক্রান্ত নিয়মাবলী ও শর্তাবলী:

ক. পরীক্ষায় অংশগ্রহণ ইচ্ছুক প্রার্থীগণ <http://bfdc.teletalk.com.bd> ওয়েবসাইটে আবেদন ফরম পূরণ করবেন। আবেদনের সময়সীমা নিম্নরূপ:

(i) Online-এ আবেদন ফরম পূরণ ও পরীক্ষার ফি জমাদান শুরু তারিখ ও সময়: ১২/০৪/২০২৫; সকাল ১০:০০ ঘটিকা।

(ii) Online-এ আবেদন ফরম জমাদানের শেষ তারিখ ও সময়: ১১/০৬/২০২৫; বিকাল ৫:০০ ঘটিকা।

(iii) উক্ত সময়সীমার মধ্যে User ID প্রাপ্ত প্রার্থীগণ Online-এ আবেদনপত্র Submit-এর সময় থেকে পরবর্তী ৭২ (বাহাতর) ঘণ্টার মধ্যে এসএমএস এ পরীক্ষার ফি ও সার্ভিস চার্জ জমা দিতে পারবেন। উক্ত ৭২ (বাহাতর) ঘণ্টার মধ্যে পরীক্ষার ফি ও সার্ভিস চার্জ প্রদানে ব্যর্থ হলে প্রার্থীর আবেদনপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।

খ. Online-এ আবেদন ফরমে প্রার্থী তার রঙিন ছবি (দৈর্ঘ্য ৩০০xপ্রস্থ ৩০০ pixel) ও স্বাক্ষর (দৈর্ঘ্য ৩০০xপ্রস্থ ৮০ pixel) স্ক্যান করে নির্ধারিত স্থানে Upload করবেন। ছবির সাইজ সর্বোচ্চ ১০০KB ও স্বাক্ষরের সাইজ সর্বোচ্চ ৬০KB হতে হবে।

গ. Online আবেদন ফরমে পূরণকৃত তথ্যই দেহেত্ত পরবর্তী সকল কার্যক্রমে ব্যবহৃত হবে, সেহেতু Online-এ আবেদনপত্র Submit করার পূর্বেই পূরণকৃত সকল তথ্যের সঠিকতা সম্পর্কে প্রার্থী নিজে শতভাগ নিশ্চিত হবেন।

ঘ. প্রার্থী Online-এ পূরণকৃত আবেদনপত্রের একটি রঙিন প্রিন্টকপি পরীক্ষা সংক্রান্ত যে কোন প্রয়োজনের সহায়ক হিসেবে সংরক্ষণ করবেন এবং মৌখিক/ব্যবহারিক পরীক্ষার সময় ০১ (এক) কপি জমা দিলেন।

ঙ. SMS প্রেরণের নিয়মাবলী ও পরীক্ষার ফি প্রদান : Online-এ আবেদন ফরম (Application Form) যথাযথভাবে পূরণ করে নির্দেশনা মতে ছবি এবং স্বাক্ষর Upload করে আবেদনপত্র Submit করা সম্পন্ন হলে কম্পিউটারে ছবিসহ Application Preview দেখা যাবে। নির্ভুলভাবে আবেদনপত্র Submit করা প্রার্থী একটি User ID, ছবি এবং স্বাক্ষরযুক্ত একটি Applicant's copy পাবেন। উক্ত Applicant's copy প্রার্থী Download পূর্বক রঙিন প্রিন্ট করে সংরক্ষণ করবেন। Applicant's copy তে একটি User ID নম্বর দেয়া থাকবে এবং User ID নম্বর ব্যবহার করে প্রার্থী নিজেই পছন্দিত যে কোন Teletalk pre-paid mobile নম্বরের মাধ্যমে ০২ (দুই)টি SMS করে ১নং জনিকহুক জমা পরীক্ষার ফি বাবদ ২০০ (দুইশত) টাকা ও Teletalk এর সার্ভিস চার্জ বাবদ ২০/- (দুইশত) টাকাসহ সর্বমোট ২২০/- (দুইশত তেইশ) টাকা (অফেরতযোগ্য), ২-৩ নং জনিকহুক জমা পরীক্ষার ফি বাবদ ১৫০/- (একশত পঞ্চাশ) টাকা ও Teletalk এর সার্ভিস চার্জ বাবদ ১৮/- (আঠারো) টাকাসহ সর্বমোট ১৬৮/- (একশত আঠারটি) টাকা (অফেরতযোগ্য), ৪-১১ নং জনিকহুক জমা পরীক্ষার ফি বাবদ ১০০/- (একশত) টাকা ও Teletalk এর সার্ভিস চার্জ বাবদ ১২/- (বার) টাকাসহ সর্বমোট ১১২/- (একশত বার) টাকা (অফেরতযোগ্য) এবং ১২ নং জনিকহুক জমা পরীক্ষার ফি বাবদ ৫০/- (পঞ্চাশ) টাকা ও Teletalk এর সার্ভিস চার্জ বাবদ ৬/- (ছয়) টাকাসহ সর্বমোট ৫৬/- (ছায়ায়) টাকা (অফেরতযোগ্য) পরবর্তী ৭২ (বাহাতর) ঘণ্টার মধ্যে জমা দিলেন। এখানে বিশেষভাবে উল্লেখ্য যে, “Online-এ আবেদনপত্রের সকল অংশ পূরণ করে Submit করা হলেও পরীক্ষার ফি জমা না দেয়া পর্যন্ত Online আবেদনপত্র কোন অবস্থাতেই গৃহীত হবে না”।

প্রথম SMS: BFDC <space> User ID গিয়ে Send করতে হবে 16222 নম্বরে।

দ্বিতীয় SMS: BFDC <space> YES <space> PIN গিয়ে send করতে হবে 16222 নম্বরে।

৮. প্রবেশপত্র প্রাপ্তির বিষয়টি <http://bfdc.teletalk.com.bd> ওয়েবসাইটে এবং প্রার্থীর মোবাইল ফোনে SMS এর মাধ্যমে (ওভারল্যাপ যোগ্য প্রার্থীদেরকে) যথাসময়ে জানানো হবে। Online আবেদনপত্রে প্রার্থীর প্রদত্ত মোবাইল ফোনে পরীক্ষা সংক্রান্ত যাবতীয় যোগাযোগ সম্পন্ন করা হবে বিধায় উক্ত নম্বরটি সার্বজনিক মতল রাখা, SMS পড়া এবং প্রাপ্ত নির্দেশনা তৎক্ষণিকভাবে অনুসরণ করা বাধ্যনীয়।

৯. SMS-এ প্রেরিত User ID এবং Password ব্যবহার করে পরবর্তীতে রোল নম্বর, পদের নাম, ছবি, পরীক্ষার তারিখ, সময় ও পরীক্ষার স্থান/কেন্দ্রের নাম ইত্যাদি তথ্য সংবলিত প্রবেশপত্র প্রার্থী Download পূর্বক রঙিন Print করে নিবেন। প্রার্থী এই প্রবেশপত্রটি লিখিত পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সময় এবং উত্তীর্ণ হলে ব্যবহারিক পরীক্ষায় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) এবং মৌখিক পরীক্ষার সময়ে অবশ্যই প্রদর্শন করবেন।

১০. শুধু টেলিটক প্রি-পেইড মোবাইল ফোন থেকে প্রার্থীগণ নিম্নবর্ণিত SMS পদ্ধতি অনুসরণ করে নিজ নিজ User ID এবং Password পুনরুদ্ধার করতে পারবেন।

(i) User ID জানা থাকলে BFDC <space> Help <space> User <space> User ID & Send to 16222. Example: BFDC Help User ABCDEF & Send to 16222

(ii) PIN Number জানা থাকলে BFDC <space> Help <space> PIN <space> PIN Number & Send to 16222. Example: BFDC Help PIN ABCDEF & Send to 16222

খ. অনলাইনে আবেদন এবং টাকা জমার কাজ প্রার্থী নিজে নিজেই সম্পন্ন করবেন। এক্ষেত্রে কোন কম্পিউটার দোকান হতে উক্ত কাজ সম্পন্ন করে প্রার্থী প্রেরিত হলে কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন না।

১১. Online-এ আবেদন করতে কোনো সমস্যা হলে যে কোন টেলিটক মোবাইল নম্বর থেকে ১২১ এ কল করুন। এছাড়াও vas.query@teletalk.com.bd ই-মেইলে যোগাযোগ করা যাবে।



মো: মাসুদুল আলম
মুদ্রণ/স্বাক্ষর

ডিসি-৩১৫/২৫ (২৬ x ৪)