

স্মারক নং-এনজিআইইটি/নিয়োগ/২০২৫/৭৮৮

তারিখঃ ২৬/০৪/২০২৫ খ্রিঃ

**“সংশোধিত পুনঃ নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি”**

যাত্রা ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, যাত্রা সেবা বিভাগ, প্রশাসন-১ শাখা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা এর স্মারক নং-৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০০১.১৯-৩১৩৪ তারিখঃ ১৮/১২/২০২৩ খ্রিঃ মূলে প্রাপ্ত হ্রাসপত্র এবং স্মারক নং-৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০০১.১৯-৮০৩ তারিখঃ ২৭/০৩/২০২৫ খ্রিঃ মোতাবেক হ্রাসপত্রের মেয়াদ বৃদ্ধির প্রেক্ষিতে যাত্রা ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ যাত্রা অধিদপ্তরের আওতাধীন ন্যাশনাল গ্যাস্ট্রোলিভার ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল, ঢাকা প্রতিষ্ঠানের অস্থায়ী রাজস্বপাতন্ত্রক ১১ হতে ২০ শ্রেণি এর (পূর্বতন ওয়-৪র্থ শ্রেণী) নিম্নবর্ণিত শূন্য পদে অস্থায়ী ভিত্তিতে নিয়োগের লক্ষ্যে প্রকৃত বাংলাদেশী নাগরিকদের নিকট হতে নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে <http://ngih.teletalk.com.bd> ওয়েব সাইটে অনলাইন (Online) এ দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে। অনলাইন (Online) ব্যতীত অন্য কোন মাধ্যমে আবেদন গ্রহণ করা হবে না।

ক্রমিক নং	পদের নাম, শ্রেণি ও বেতন স্কেল (আইসি বেতন স্কেল ২০১৫ অনুযায়ী)	পদের সংখ্যা	শিক্ষণত বোধগম্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১	সহকারী আইনজীবী শ্রেণি-১৪ টাই ১০২০০-২৪৬৬০	০১ (এক) টি	(ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রি; (খ) কোন স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হতে প্রোগ্রাম বিজ্ঞানে ডিপ্লোমা ডিগ্রি; (ই) কম্পিউটার চালনার দক্ষতা। অথবা (ফ) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে প্রোগ্রাম বিজ্ঞান বা প্রোগ্রামার ও তথ্য বিজ্ঞান বিষয়ে স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রি এবং কম্পিউটার চালনার দক্ষতা।
০২	অতিরিক্ত সচিব/কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক শ্রেণি-১৬ টাই ১৩০০-২২৪২০	০০ (তিন) টি	(ক) কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে অন্তত দ্বিতীয় বিভাগ বা সমমানের ডিগ্রি/উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। (খ) কম্পিউটার চালনার দক্ষতা।
০৩	ওয়ার্ড সার্কার শ্রেণি-১৬ টাই ১৩০০-২২৪২০	০১ (এক) টি	(ক) কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। (খ) কম্পিউটার চালনার দক্ষতা।
০৪	রিভিউপারিস্ট শ্রেণি-১৬ টাই ১৩০০-২২৪২০	০১ (এক) টি	(ক) কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। (খ) কম্পিউটার চালনার দক্ষতা।

- নিম্নবর্ণিত শর্তাবলী আবেদন ফরম পূরণ এবং পরীক্ষায় অংশগ্রহণের ক্ষেত্রে আবেদনকারীকে অবশ্যই অনুসরণ করতে হবে।
- ০১। এনজিআইইটি/নিয়োগ/২০২৫/০১, তারিখঃ ১৩/০৩/২০২৫ খ্রিঃ তারিখে প্রকাশিত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তির আবেদনকারীকে ইতোপূর্বে আবেদনকারীপদের পুনরায় আবেদন করার প্রয়োজন নেই। আবেদন আবেদন সঠিক থাকলে প্রার্থীকে বিবেচিত হবে এবং যোগ্য প্রার্থীদের উক্ত নিয়োগ পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য প্রবেশপত্র ইস্যু করা হবে।
  - ০২। প্রার্থীকে অন্তর্গত বাংলাদেশের স্থায়ী নাগরিক হতে হবে।
  - ০৩। বিবাহিত মহিলা প্রার্থীদের ক্ষেত্রে স্বামীর স্থায়ী চিকানা উল্লেখ করতে হবে।
  - ০৪। সকল পদের প্রার্থীর ক্ষেত্রে আবেদনকারীর বয়স ০১/০৫/২০২৫ খ্রিঃ তারিখে সর্বনিম্ন ১৮ (আঠাশ) এবং সর্বোচ্চ ৩২ (ত্রিশ) হতে হবে। বয়স প্রমাণের ক্ষেত্রে এমিডেটিভ প্রমাণ প্রদান করা হবে।
  - ০৫। সরকারি, আধা-সরকারি সংস্থা ও স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে চাকুরিগত প্রার্থীদের অবশ্যই বন্যবন কর্তৃপক্ষের অনুমতিক্রমে আবেদন করতে হবে। এক্ষেত্রে প্রার্থীকে মৌখিক পরীক্ষার সময় নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত অনাপত্তিপত্র (NOC) এর মূল কপি বাধ্যতামূলকভাবে জমা দিতে হবে।
  - ০৬। নিয়োগের ক্ষেত্রে সরকারের বিদ্যমান বিধি-বিধান এবং পরবর্তীতে এ সংক্রান্ত বিধি-বিধান কোন সংশোধন/পরিবর্তন সাধিত হলে তা অনুসরণ করা হবে।
  - ০৭। লিখিত, ব্যবহারিক (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ও মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোন বৈনিক ভাড়া ও বাসভাড়া ভাড়া প্রদান করা হবে না।
  - ০৮। মৌখিক পরীক্ষার সময় প্রার্থীদেরকে অবশ্যই নিম্নবর্ণিত সনদসমূহের মূল কপি প্রদর্শন করতে হবে এবং পূর্ণপূর্ণ Application Form ও প্রবেশপত্র সহ সকল কাগজপত্রের ০১ (এক) সেট সত্যায়িত স্বাক্ষর/সিগনেচার দাখিল করতে হবে।  
ক. সকল শিক্ষাপত্র বোধগম্যতা, নাগরিকত্ব, চারিত্রিক, প্রশিক্ষণ ও অভিজ্ঞতার সনদ এবং ছাড়ীর পরিচয়পত্র/অনুলিখন সনদ।  
খ. বেটা দাবির সমর্থনে প্রার্থীকে সর্বশেষ মাসের আয়কর আবেদন/কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত সনদ/প্রমাণপত্রের সত্যায়িত স্বাক্ষর/সিগনেচার।  
গ. প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে সরকারি/সরকারি কর্তৃক স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হতে কম্পিউটার দক্ষতার প্রমাণ স্বরূপ সনদপত্র।
  - ০৯। আবেদনপত্র লিখিত, ব্যবহারিক (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ও মৌখিক পরীক্ষায় প্রার্থীর স্বাক্ষর অতিরিক্ত হতে হবে।
  - ১০। নিয়োগ ও বেটা পদ্ধতি নির্ধারণের ক্ষেত্রে সরকারের সর্বশেষ সংশোধনী জনসংসদ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-০৫.০০.০০০০.১৭০.১১.০২৪.২৪-২৪১, ২৩ জুলাই ২০২৪ খ্রিঃ এর বিধি-বিধান অনুসরণ করা হবে।
  - ১১। একই ব্যক্তি একাধিক পদে আবেদন করতে পারবেন না।
  - ১২। কোন প্রার্থী কোন বিদেশী নাগরিককে বিবাহ করলে, বিবাহ করতে প্রতিজ্ঞাবদ্ধ হলে, কোন মৌখিক/আলাপিত কর্তৃক মৌখিক সনদ/অনুলিখন পদ্ধতি হলে কিংবা কোন মন্ত্রণালয় বা স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠান বা স্থায়ী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক চাকরি হতে বরখাস্ত হলে তিনি আবেদনের অযোগ্য বলে বিবেচিত হবেন।
  - ১৩। সকল পদের জন্য লিখিত, ব্যবহারিক (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ও মৌখিক পরীক্ষা প্রদান করা হবে। লিখিত এবং ব্যবহারিক (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীরাই মৌখিক পরীক্ষার জন্য যোগ্য বিবেচিত হবেন।
  - ১৪। সনদসমূহের মূল কপি ভেরিফিকেশন রিপোর্ট এবং বিভিন্ন সার্ভিসের স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন সত্যায়িত নিয়োগের অন্তত প্রথম শর্ত হিসেবে বিবেচিত হবে। এছাড়া নিয়োগের পূর্বে জেপটেক্ট করা হবে। জেপটেক্টে কাউকে মাসকাসক পাওয়া গেলে তার নিয়োগ বাতিল বলে গণ্য হবে।
  - ১৫। আবেদনপত্র পূরণ সংক্রান্ত শর্তাবলী Website: (ক) <http://ngih.teletalk.com.bd> (খ) [www.dghs.gov.bd](http://www.dghs.gov.bd) তে পাওয়া যাবে।
  - ১৬। অনলাইনে আবেদনপত্র পূরণ সংক্রান্ত নিয়মাবলী ও ক্রমবীজ্য:
- (ক) পরীক্ষার অংশগ্রহণের ইচ্ছুক ব্যক্তি <http://ngih.teletalk.com.bd> এই ওয়েবসাইটে আবেদনপত্র পূরণ করতে পারবেন। আবেদনের সময়সীমা নিম্নরূপ:
- (i) Online-এ আবেদনপত্র পূরণ ও আবেদন ফি অর্থায়ন শুরুর তারিখ ও সময়: ০৫/০৫/২০২৫ খ্রিঃ, সকাল ১০:০০ ঘটিকা।
  - (ii) Online-এ আবেদনপত্র জমাগানের শেষ তারিখ ও সময়: ২৬/০৫/২০২৫ খ্রিঃ, বিকাল ০৫:০০ ঘটিকা।
  - (iii) উক্ত সময়সীমার মধ্যে User ID প্রাপ্ত প্রার্থীপন online-এ আবেদনপত্র submit-এর সময় থেকে পরবর্তী ৭২ (বাহাত্তর) ঘণ্টার মধ্যে এক্সেসনএস এর মাধ্যমে আবেদন ফি জমা দিতে পারবেন।
- (খ) Online-এ আবেদনপত্র প্রার্থী তার রশ্মিন ছবি (সর্বোচ্চ ৩০০x৩০০ pixel) ও স্বাক্ষর (সর্বোচ্চ ৩০০ X প্রস্থ ৮০) pixel ছায়া করে নির্ধারিত স্থানে Upload করবেন। ছবির সাইজ সর্বোচ্চ 100 KB ও স্বাক্ষরের সাইজ সর্বোচ্চ 60KB হতে হবে।
- (গ) Online আবেদনপত্র পূরণকৃত তথ্যই কেবল পরবর্তী সকল কার্যক্রমে ব্যবহৃত হবে, সেহেতু online-এ আবেদনপত্র submit করার পূর্বেই পূর্ণপূর্ণ সকল তথ্যের সঠিকতা সম্পর্কে প্রার্থী নিজে সতর্কতা নিশ্চিত করেন।
- (ঘ) প্রার্থী online-এ পূর্ণপূর্ণ আবেদনপত্রের একটি রশ্মিন প্রিন্ট কপি পরীক্ষা সংক্রান্ত যে কোন প্রয়োজনীয় তথ্য হিসেবে সংরক্ষণ করবেন এবং মৌখিক পরীক্ষার সময় এক কপি জমা দিবেন।
- (ঙ) SMS প্রেরণের নিয়মাবলী ও আবেদন ফি প্রদান: Online আবেদনপত্র (Application Form) যথাযথভাবে পূরণ করে নির্দেশনামতে ছবি এবং স্বাক্ষর upload করে আবেদনপত্র submit করা সম্পন্ন হলে কম্পিউটারে ছবির Application Preview দেখা যাবে। নিউজভাবে আবেদনপত্র submit করা সম্পন্ন প্রার্থী একটি User ID, ছবি এবং স্বাক্ষরকৃত একটি Applicant's copy পাবেন। উক্ত Applicant's copy প্রার্থী download পূর্বক রশ্মিন প্রিন্ট করে সংরক্ষণ করবেন। Applicant's কপিতে একটি User ID নম্বর দেয়া থাকবে এবং User ID নম্বর ব্যবহার করে প্রার্থী নিয়োগ পত্রটিতে যে কোন Teletalk pre-paid mobile নম্বরের মাধ্যমে ২ (দুই) টি SMS করে ১ থেকে ৪ নং ক্রমিকের অন্য আবেদন ফি বাবল ১০০ (একশত) টাকা ও Teletalk এর সার্ভিস চার্জ জাটসহ ১২ (বার) টাকা (অফেরতযোগ্য) মোট ১১২ (একশত বার) টাকা অনধিক ৭২ (বাহাত্তর) ঘণ্টার মধ্যে জমা দিবেন। তবে অনগ্রসর প্রার্থীদের ক্ষেত্রে বর্ণিত সকল পদের জন্য আবেদন ফি বাবল ৫০ (পঞ্চাশ) টাকা ও Teletalk এর সার্ভিস চার্জ জাটসহ ০৬ (ছয়) টাকা (অফেরতযোগ্য) মোট ৫৬ (ছাপাত্তর) টাকা অনধিক ৭২ (বাহাত্তর) ঘণ্টার মধ্যে জমা দিবেন। এখানে বিপরীতভাবে উল্লেখ যে, Online-এ আবেদনপত্রের সফল অংশ পূরণ করে submit করা হলেও আবেদন ফি জমা না দেয়া পর্যন্ত Online আবেদনপত্র কোন অবস্থাতেই পৃথিক হবে না।
- উদাহরণ SMS:** NGIH<space>User ID গিবে send করতে হলে 16222 নম্বরে।  
Example: NGIH ABCDEF  
Reply: Applicant's Name. TK-112/56 will be charged as application fee. Your PIN is 12345678.  
To pay fee Type NGIH <space>Yes<space> PIN and send to 16222.  
**উদাহরণ SMS:** NGIH <space>Yes<space>PIN গিবে Send করতে হলে 16222 নম্বরে।  
Example: NGIH YES 12345678  
Reply: Congratulations Applicant's Name, Payment completed successfully for ----- Application for (post name) User ID is (ABCDEF) and password (xxxxxxx).
- (চ) প্রবেশপত্র প্রাপ্তির বিষয়টি <http://ngih.teletalk.com.bd> ওয়েবসাইটে এবং প্রার্থীর মোবাইল ফোনে SMS এর মাধ্যমে (শুধুমাত্র যোগ্য প্রার্থীদেরকে) যথাসময়ে জানানো হবে। Online আবেদনপত্র প্রার্থীর প্রদত্ত মোবাইল ফোনে পরীক্ষা সংক্রান্ত যাবতীয় যোগাযোগ সম্পন্ন করা হবে বিধায় উক্ত যন্ত্রটি সার্বক্ষণিক চালু রাখা, SMS পড়া এবং প্রাপ্ত নির্দেশনা তৎক্ষণাতভাবে অনুসরণ করা বাধ্যতামূলক।
- (ছ) SMS এ প্রেরিত User ID এবং password ব্যবহার করে পরবর্তীতে গোল নম্বর, পদের নাম, ছবি, পরীক্ষার তারিখ, সময় ও স্থানের ক্ষেত্রে নাম ইত্যাদি তথ্য সমন্বিত প্রবেশপত্র প্রার্থী Download পূর্বক রশ্মিন Print করে নিবেন। প্রার্থী এই প্রবেশপত্রটি লিখিত পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সময় এবং উত্তীর্ণ হলে মৌখিক পরীক্ষার সময় অবশ্যই প্রদর্শন করবেন।
- (জ) শুধুমাত্র টেলিটক প্রি-পেইড মোবাইল ফোন থেকে প্রার্থীপন নিম্নবর্ণিত SMS পদ্ধতি অনুসরণ করে নিজ নিজ User ID এবং Password পুনরুদ্ধার করতে পারবেন।
- (i) User ID জানা থাকলে:  
NGIH <space>Help<space>User ID গিবে send করতে হলে 16222 নম্বরে।  
Example: NGIH Help User ABCDEF
  - (ii) PIN Number জানা থাকলে:  
NGIH <space>Help<space>PIN <space>PIN Number গিবে send করতে হলে 16222 নম্বরে।  
Example: NGIH Help PIN 12345678
- ২৭। Online-এ আবেদন করতে কোন সমস্যা হলে যে কোন টেলিটক নম্বর হতে ১২২/ অথবা অপারেটর হতে ০২৫০৫৬৬৬৬৬৬ নম্বর অথবা (email: alljobs.query@teletalk.com.bd) এ অথবা নিকটস্থ কাউন্টার কেয়ারে যোগাযোগ করা যাবে।
- ২৮। নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি, নিয়োগ পরিষ্কার তারিখ ও সময়, লিখিত, ব্যবহারিক (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ও মৌখিক পরীক্ষার ফলাফল এবং নিয়োগ সংক্রান্ত সকল তথ্য উক্ত ইনস্টিটিউট এর ওয়েবসাইট এবং ওয়েবসাইটে ([www.dghs.gov.bd](http://www.dghs.gov.bd)) পাওয়া যাবে।
- ২৯। প্রার্থী Online-এ পূর্ণপূর্ণ আবেদনপত্রের একটি প্রিন্ট কপি পরীক্ষা সংক্রান্ত যে কোন প্রয়োজনীয় তথ্য হিসেবে সংরক্ষণ করবেন এবং মৌখিক পরীক্ষার সময় এক কপি জমা দিবেন।
- ৩০। স্মৃতিপূর্ণ/অসম্পূর্ণ আবেদনপত্র কোনো কারণে বর্জনের ব্যতিরেকেই বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ৩১। যে কোন রকম ভদবিরি রিফার সুপারিশ বা ক্ষতিপূরণ যোগাযোগ প্রার্থীর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হিাবে বিবেচনা করা হবে।
- ৩২। জিলাবেশন: প্রার্থীকে অনলাইন আবেদন পত্রের জিলাবেশন অংশে এই মর্মে বোধগম্য দিতে হবে যে, প্রার্থী কর্তৃক আবেদন পত্রের প্রাপ্ত সকল তথ্য সঠিক এবং সত্য। প্রদত্ত তথ্য ভুল বা মিথ্যা প্রমাণিত হলে অথবা কোন তথ্য গোপন করলে অথবা কোন অযোগ্যতা থাকা পক্ষে বা কোন প্রকারের প্রতারণা বা দুর্নীতির আশ্রয় গ্রহণ করলে কিংবা পরীক্ষায় নকল বা অননুমোদিত কলমে, পরীক্ষার পূর্বে বা পরে এমনকি নিয়োগের পরে যে কোন পর্যায়ে প্রার্থীপন বাতিল করা হবে এবং সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর বিরুদ্ধে আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- ৩৩। কর্তৃপক্ষ বিধিগত উদ্ভিচিত পদের সংখ্যা হ্রাস-বৃদ্ধি এবং বিজ্ঞপ্তিতে বর্ণিত যে কোন শর্ত অনুচ্ছেদ সংশোধন/পরিবর্তন/পরিমার্জন ও নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
- ৩৪। অনলাইন আবেদন ও নিয়োগ সংক্রান্ত বিষয়ে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে। এ বিষয়ে কোন প্রকার আপত্তি উত্থাপন করা যাবে না।

(অধ্যাপক ডাঃ মোঃ সাইফ উদ্দৌলা)  
পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)  
এবং সভাপতি, বিভাগীয় নির্বাচন কমিটি  
ন্যাশনাল গ্যাস্ট্রোলিভার ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল, ঢাকা।